

BORANG PERMOHONAN AKSES DATA PERIBADI

Untuk tujuan borang ini, Subjek Data/Orang yang Berkaitan (seperti yang ditakrifkan di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010) mesti menyediakan satu salinan kad pengenalan (KP) atau pasport, surat kuasa daripada Subjek Data dan lain-lain dokumen sokongan seperti yang dikehendaki. Sila ambil perhatian bahawa, kami mungkin tidak dapat memproses permohonan anda sekiranya data peribadi yang diberikan adalah tidak tepat, tidak lengkap, mengelirukan atau tidak terkini. Permohonan untuk mengakses data peribadi adalah tertakluk keperluan di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010.

SEKSYEN 1 : UNTUK DIISI OLEH SUBJEK DATA	
Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan	
No. Kad Pengenalan Baru (lampirkan salinan)	
*Telefon Rumah	
*Telefon Pejabat	
Telefon Bimbit	
SEKSYEN 2 : UNTUK DIISI OLEH ORANG YANG BERKAITAN	
A : Butiran Subjek Data	
Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan	
No. Kad Pengenalan Baru (lampirkan salinan)	
B : Butiran Orang Yang Berkaitan	
Nama Penuh seperti di dalam Kad Pengenalan	
No. Kad Pengenalan Baru (lampirkan salinan)	
Alamat	
*Telefon Rumah	
*Telefon Pejabat	
Telefon Bimbit	
<i>*Maklumat tidak wajib diberikan</i>	

AKSES DATA PERIBADI SUBJEK DATA

Sila berikan penerangan mengenai data peribadi untuk diakses.

--

***Adakah anda memerlukan salinan Data Peribadi? (Sila tandakan (x) dalam petak berkenaan di bawah)

<input type="checkbox"/> Ya <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>Butiran</th> <th>Perihal</th> <th>Fi (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> (a)</td> <td>Data Peribadi</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> (b)</td> <td>Data Peribadi Sensitif</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	Butiran	Perihal	Fi (RM)	<input type="checkbox"/> (a)	Data Peribadi	10	<input type="checkbox"/> (b)	Data Peribadi Sensitif	30	<input type="checkbox"/> Tidak <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>Butiran</th> <th>Perihal</th> <th>Fi (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> (a)</td> <td>Data Peribadi</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> (b)</td> <td>Data Peribadi Sensitif</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	Butiran	Perihal	Fi (RM)	<input type="checkbox"/> (a)	Data Peribadi	2	<input type="checkbox"/> (b)	Data Peribadi Sensitif	5
Butiran	Perihal	Fi (RM)																	
<input type="checkbox"/> (a)	Data Peribadi	10																	
<input type="checkbox"/> (b)	Data Peribadi Sensitif	30																	
Butiran	Perihal	Fi (RM)																	
<input type="checkbox"/> (a)	Data Peribadi	2																	
<input type="checkbox"/> (b)	Data Peribadi Sensitif	5																	

<u>Pengakuan oleh Subjek Data</u>	<u>Pengakuan oleh Orang yang Berkaitan</u>
<p>Saya,.....</p> <p>.....</p> <p>dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang ini dan apa-apa dokumen yang dikemukakan adalah benar dan tepat.</p> <p>Tandatangan:.....</p> <p>Tarikh:.....</p>	<p>Saya,</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang ini dan apa-apa dokumen yang dikemukakan adalah benar dan tepat. Saya, dengan ini bersetuju bahawa anda boleh menghubungi Subjek Data untuk mengesahkan identiti saya.</p> <p>Tandatangan:.....</p> <p>Tarikh:.....</p>

UNTUK KEGUNAAN TNB SAHAJA

	BORANG DITERIMA Tarikh:		MAKLUMBALAS DIHANTAR Tarikh:
<p>Catatan:</p>			

Nota Penting:

1. TNB hendaklah memberi maklumbalas secara bertulis dalam tempoh 21 hari bagi permohonan akses data peribadi oleh Subjek Data.
2. Sekiranya tempoh masa 21 hari adalah tidak mencukupi, TNB hendaklah memaklumkan secara bertulis kepada Subjek Data di mana TNB akan memperolehi masa lanjutan selama masa 14 hari.

*****Nota:**

Untuk makluman, Fi di atas belum lagi dikenakan buat masa ini sehingga dimaklumkan kelak. Sekiranya ia telah dilaksanakan kelak dan sekiranya GST dikenakan ke atas Fi ini, maka GST akan dibayar oleh Subjek Data.