

PERSONAL DATA CORRECTION REQUEST ("DCR") FORM
BORANG PERMINTAAN PEMBETULAN DATA PERIBADI ("PPD")
[Section 34(1) of Personal Data Protection Act 2010 ("PDPA")]
[Seksyen 34(1) Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("APDP")]

TNB will process this DCR within 21 days from the date of receipt of the completed DCR form together with supporting document(s) and/or relevant information, with an extension of 14 days, if necessary.

TNB akan memproses PPD ini dalam masa 21 hari dari tarikh penerimaan borang PPD yang lengkap beserta dokumen sokongan dan/atau maklumat yang relevan, dengan tempoh lanjutan 14 hari, jika perlu.

PERSONAL DATA CORRECTION REQUEST/ PERMINTAAN PEMBETULAN DATA PERIBADI	
Please tick [<input checked="" type="checkbox"/>] the appropriate box/ <i>Sila tandakan [<input checked="" type="checkbox"/>] pada petak yang sesuai:</i>	
<input type="checkbox"/>	I am a customer/ former customer of TNB and I would like to correct my personal data (Please proceed to Part 1 of this form). <i>Saya merupakan/ pernah menjadi pelanggan TNB dan saya ingin membetulkan data peribadi saya (Sila teruskan ke Bahagian 1 borang ini).</i>
<input type="checkbox"/>	I am making a request for correction of personal data on behalf of the data subject (Please proceed to Part 2 of this form). <i>Saya membuat permintaan untuk membetulkan data peribadi bagi pihak subjek data (Sila teruskan ke Bahagian 2 borang ini).</i>
Please refer to the last part of this form (Important Notice to the Requestor) before proceeding with this DCR. <i>Sila rujuk bahagian akhir borang ini (Nota Penting kepada Peminta) sebelum meneruskan dengan PPD ini.</i>	

PART 1: DATA SUBJECT/ SUBJEK DATA (all fields are mandatory to be completed/ <i>semua ruangan perlu dilengkapkan</i>)	
Name/ <i>Nama</i>	:
Identity Card Number or Passport Number <i>Nombor Kad Pengenalan atau Nombor Pasport</i>	:
Correspondence Address <i>Alamat Surat-Menyurat</i>	:
Telephone Number (Mobile/Office/House)* <i>Nombor Telefon (Telefon Bimbit/Pejabat/Rumah)*</i>	:
Email Address (if any)/ <i>Alamat Emel (jika ada)</i>	:
Account Number/ <i>Nombor Akaun</i>	:

PART 2: RELEVANT PERSON/ ORANG YANG BERKAITAN (all fields are mandatory to be completed/ <i>semua ruangan perlu dilengkapkan</i>)	
My request is based on the following/ <i>Permintaan saya adalah berdasarkan yang berikut:</i>	
<input type="checkbox"/>	Data subject's authorisation/power of attorney <i>Kebenaran/surat kuasa wakil dari subjek data</i>
<input type="checkbox"/>	Data subject's legal/personal representative/executor/administrator <i>Wakil di sisi undang-undang/wakil diri subjek data/wasi/pentadbir harta pusaka</i>
<input type="checkbox"/>	Warrant/ court order <i>Waran/ perintah mahkamah</i>
<input type="checkbox"/>	Others (please specify): _____ <i>Lain-lain (sila nyatakan)</i>
A. PARTICULARS OF DATA SUBJECT/ BUTIRAN SUBJEK DATA	
Name/ <i>Nama</i>	:
Identity Card Number or Passport Number <i>Nombor Kad Pengenalan atau Nombor Pasport</i>	:
Account Number/ <i>Nombor Akaun</i>	:

B. PARTICULARS OF RELEVANT PERSON/ BUTIRAN ORANG YANG BERKAITAN		
Name/ <i>Nama</i>	:	
Identity Card Number or Passport Number <i>Nombor Kad Pengenalan atau Nombor Pasport</i>	:	
Correspondence Address <i>Alamat Surat-Menyurat</i>	:	
Telephone Number (Mobile/Office/House*) <i>Nombor Telefon (Telefon Bimbit/Pejabat/Rumah*)</i>	:	
Email Address (if any)/ <i>Alamat Emel (jika ada)</i>	:	

PART 3: CORRECTION OF DATA SUBJECT'S PERSONAL DATA PEMBETULAN DATA PERIBADI SUBJEK DATA		
a. Details of Personal Data <i>Butiran Data Peribadi</i>	b. Before Correction <i>Sebelum Pembetulan</i>	c. After Correction <i>Selepas Pembetulan</i>

PART 4: NOTIFICATION OF CORRECTED PERSONAL DATA PEMAKLUMAN BAGI DATA PERIBADI YANG TELAH DIBETULKAN
<p>Please tick [✓] the appropriate box/ <i>Sila tandakan [✓] pada petak yang sesuai:</i></p> <p>a. Mode of communication: <i>Cara komunikasi:</i></p> <p><input type="checkbox"/> normal post; <i>pos biasa;</i></p> <p><input type="checkbox"/> email; or <i>emel; atau</i></p> <p><input type="checkbox"/> self-collect at the branch where the DCR is made. <i>pengambilan sendiri di cawangan di mana PPD itu dibuat.</i></p>

PART 5: UNDERTAKING BY REQUESTOR/ AKUJANJI PEMINTA
<p>1. I/We hereby certify that the information given in this form and any document(s) submitted are true and accurate. <i>Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan dalam borang ini dan mana-mana dokumen yang dimajukan adalah benar dan tepat.</i></p> <p>2. I/We understand that: <i>Saya/Kami memahami bahawa:</i></p> <p>i. It will be necessary for TNB to verify my/our identity(ies); <i>TNB perlu mengesahkan identiti saya/kami;</i></p> <p>ii. TNB may contact me/us for more detailed information regarding this DCR; and <i>TNB boleh menghubungi saya/kami untuk maklumat yang lebih terperinci berkenaan PPD ini; dan</i></p> <p>iii. All personal data provided by me/us in this form will be collected and processed by TNB as personal data in accordance with the PDPA. <i>Semua data peribadi yang diberikan oleh saya/kami dalam borang ini akan dikumpulkan dan diproses oleh TNB sebagai data peribadi menurut APDP.</i></p>

3. I/We hereby agreed to indemnify TNB for any losses, costs and expenses incurred by TNB in connection with this DCR or in the event that any information and/or document(s) submitted by me/us is/are not true.
Saya/Kami dengan ini bersetuju untuk menanggung rugi sebarang kerugian, kos dan perbelanjaan, yang ditanggung oleh TNB berkaitan dengan PPD ini atau sekiranya apa-apa maklumat dan/atau dokumen yang diserahkan oleh saya/kami adalah tidak benar.

4. **[Applicable to relevant person only]** I/We hereby confirm that consent from the data subject has been obtained for this DCR and below is the true signature of data subject (where applicable).
[Terpakai kepada orang yang berkaitan sahaja] *Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa persetujuan subjek data telah diperolehi untuk PPD ini dan di bawah adalah tandatangan sebenar subjek data (di mana berkenaan).*

.....
 (Signature of data subject)*
(Tandatangan subjek data)

Date: _____
Tarikh

.....
 (Signature of relevant person)*
(Tandatangan orang yang berkaitan)

Date: _____
Tarikh

*delete if not applicable/*potong jika tidak berkenaan.*

NOTIFICATION BY TNB/ PEMAKLUMAN OLEH TNB	
PERSONAL DATA CORRECTION PEMBETULAN DATA PERIBADI	<input type="checkbox"/> Yes, within 21 days with/without* an extension of 14 days. <i>Ya, dalam tempoh masa 21 hari dengan/tanpa* tempoh lanjutan 14 hari.</i> <hr style="width: 80%; margin: 5px auto;"/> (Reason for the extension of 14 days/ <i>Sebab lanjutan tempoh masa 14 hari</i>) <input type="checkbox"/> No. <i>Tidak.</i>
Reason for refusal by TNB/ <i>Sebab penolakan oleh TNB:</i> Please tick [✓] the appropriate box/ <i>Sila tandakan [✓] pada petak yang sesuai:</i>	
<input type="checkbox"/> a. Failure to provide identification verification of the requestor. <i>Kegagalan mengemukakan pengesahan identiti oleh peminta.</i>	<input type="checkbox"/> b. TNB is satisfied that the existing personal data is accurate, complete, not misleading or up-to-date. <i>TNB berpuas hati bahawa data peribadi sedia ada adalah tepat, lengkap, tidak mengelirukan atau terkini.</i>
<input type="checkbox"/> c. Insufficient information to ascertain in what way the personal data is inaccurate, incomplete, misleading or not up-to-date. <i>Maklumat tidak mencukupi untuk menentukan bagaimana data peribadi itu yang dengannya permintaan pembetulan data itu adalah kurang tepat, tidak lengkap, mengelirukan atau tidak terkini.</i>	<input type="checkbox"/> d. Other data user controls the processing of the personal data. <i>Pengguna data lain mengawal pemprosesan data peribadi.</i>
<input type="checkbox"/> e. TNB is satisfied that the expression of opinion is accurate, complete, not misleading or up-to-date. <i>TNB berpuas hati bahawa pernyataan pendapat adalah tepat, lengkap, tidak mengelirukan atau terkini.</i>	Note from TNB (mandatory to specify the reason)/ <i>Catatan daripada TNB (wajib nyatakan sebab):</i> _____ _____
*delete if not applicable/ <i>potong jika tidak berkenaan.</i>	

FOR TNB USE ONLY/ UNTUK KEGUNAAN TNB SAHAJA	
Date of receipt: _____ <i>Tarikh penerimaan</i>	Processed by: _____ <i>Diproses oleh</i>
Date of completion: _____ <i>Tarikh selesai</i>	Name: _____ <i>Nama</i> Designation: _____ <i>Jawatan</i>

IMPORTANT NOTICE TO THE REQUESTOR/ *NOTA PENTING KEPADA PEMINTA*

This DCR can be made to TNB by/ *PPD ini boleh dibuat kepada TNB oleh:*

- a. A Data subject; or
Subjek data; atau
- b. Relevant person (on behalf of the data subject) who is/ *Orang yang berkaitan (bagi pihak subjek data) yang merupakan:*
 - i. A parent/legal guardian/legal representative of the data subject (who is below the age of 18);
Ibu bapa/penjaga/wakil di sisi undang-undang subjek data (yang berumur di bawah 18 tahun);
 - ii. A person appointed by the court to manage the data subject's affairs; or
Orang yang dilantik oleh mahkamah untuk menguruskan urusan subjek data; atau
 - iii. A person/ an entity acting under the data subject's authorisation/power of attorney to make this DCR on behalf of the data subject.
Mana-mana orang/entiti yang bertindak di bawah pemberian kuasa/surat kuasa wakil untuk membuat PPD ini bagi pihak subjek data.

Supporting Documents Required/ *Dokumen-Dokumen Sokongan Yang Diperlukan*

- a. If the DCR is requested by the **data subject**/ *Sekiranya PPD dibuat oleh subjek data:*
 - i. A copy of the data subject's Identity Card (IC) e.g. MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; or Passport bearing signature of the data subject; or other certified documentary proof of identity; and
Satu salinan Kad Pengenalan (KP) subjek data sebagai contoh, MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; atau Pasport yang mengandungi tanda tangan subjek data; atau lain-lain bukti pengenalan diri dokumentar yang diperakui; dan
 - ii. Any supporting documents relating to this request.
Sebarang dokumen sokongan berkenaan permintaan ini.
- b. If the DCR is requested by the **relevant person**/ *Sekiranya PPD dibuat oleh orang yang berkaitan:*
 - i. A copy of the relevant person's Identity Card (IC) e.g. MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; or Passport bearing signature of relevant person; or other certified documentary proof of identity (data subject's proof of identity is not required);
Satu salinan Kad Pengenalan (KP) orang yang berkaitan sebagai contoh, MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; atau Pasport yang mengandungi tanda tangan orang yang berkaitan; atau lain-lain bukti pengenalan diri dokumentar yang diperakui (bukti pengenalan diri subjek data tidak diperlukan);
 - ii. Any document evidencing the right/authority of the relevant person to correct the data subject's information such as an authorisation letter, warrant, court order or power of attorney. The authorisation letter from the data subject is not required if the data subject signs Part 5 (Undertaking) of this form; and
Sebarang dokumen yang membuktikan hak/kuasa orang yang berkaitan untuk membetulkan maklumat subjek data, seperti surat pemberian kuasa, waran, perintah mahkamah atau surat kuasa wakil. Surat pemberian kuasa dari subjek data tidak diperlukan jika subjek data menandatangani Bahagian 5 (Akujanji) borang ini; dan
 - iii. Any supporting documents relating to this request.
Sebarang dokumen sokongan berkenaan permintaan ini.

Processing Fee/ *Fi Pemprosesan*

Fee is not imposed to this DCR.

Fi tidak dikenakan ke atas PPD ini.